

ЗАВОД ЗА ФИЗИКУ ТЕХНИЧКИХ ФАКУЛТЕТА  
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ

Бр.

389/1

20.09.

2017 год.

БЕОГРАД  
Рузвелтова 1/а

ЗАВОД ЗА ФИЗИКУ  
ТЕХНИЧКИХ ФАКУЛТЕТА  
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ  
Рузвелтова 1/а  
11 000 Б е о г р а д

## П Р А В И Л Н И К

### О ПОСТУПКУ СТИЦАЊА И РАСПОДЕЛЕ СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА

- Септембар 2017. године -

На основу одредбе члана 27. Статута Завода за физику техничких факултета Универзитета у Београду (пречишћен текст Статута Завода за физику, дел. бр. 111 од 16.03.2016. године, и Одлука о изменама и допунама Статута Завода, дел. бр. 180 од 19.04.2016. године), Управни одбор Завода је на седници одржаној дана 20.09.2017. године донео

## **П Р А В И Л Н И К**

### **О ПОСТУПКУ СТИЦАЊА И РАСПОДЕЛЕ СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА**

#### **І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

##### Члан 1.

Овим Правилником ближе се уређује поступак стицања и расподеле сопствених прихода Завода за физику техничких факултета Универзитета у Београду (у даљем тексту: Завод).

Овим Правилником се уређују:

- врсте сопствених прихода;
- извори сопствених прихода; и
- расподела сопствених прихода.

##### Члан 2.

Сопствени приходи су сви они приходи које Завод остварује у складу са законом, Статутом и општим актима Завода.

Сопствени приходи обухватају и све приходе које Завод оствари на тржишту обављањем делатности за које је регистрован код Привредног суда, а који не потичу из буџета Републике Србије.

#### Члан 3.

Сопствени приходи стичу се и расподељују у складу са позитивним прописима и овим Правилником.

## II СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ ЗАВОДА

#### Члан 4.

Завод остварује сопствене приходе из следећих извора, односно по следећим основама:

1. спонзорства,
2. поклони,
3. донације правних и физичких лица која могу унапред одредити намену средстава или оставити могућност одлучивања о намени органима Завода,
4. обављање делатности Завода на тржишту у оквиру регистрованих делатности, и
5. други извори стицања прихода.

#### Члан 5.

Уплате сопствених прихода врше се искључиво на посебан рачун Завода број 840-1442666-76 који се води код Управе за трезор.

#### Члан 6.

Стицање и расподела сопствених прихода планира се годишњим финансијским планом Завода у складу са одредбама Закона о буџетском систему.

Финансијски план се усваја од стране Управног одбора, као органа управљања Завода.

#### Члан 7.

Сопствени приходи који су стечени за унапред одређене намене могу се утрошити искључиво за те намене.

Сопствени приходи, чије намене нису унапред одређене, користе се у складу са овим Правилником за побољшање услова рада запослених Завода, у циљу реализовања основне делатности Завода.

### III РАСПОДЕЛА СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА

#### Члан 8.

Расподела сопствених прихода врши се у складу са финансијским планом Завода.

Сопственим приходима Завод, пре свега, покрива трошкове пословања и издатке који нису довољно или нису уопште покривени средствима из буџета Републике Србије.

Сопствени приходи расподељују се за учешће у:

1. социјалним давањима за запослене (различите солидарне помоћи запосленима);
2. отпремнинама;
3. накнадама за превоз и трошковима путовања (трошкови службених путовања у земљи и у иностранству и остали трошкови транспорта);
4. обезбеђивању новогодишњих пакетића за децу запослених;
5. увећању основне зараде запослених за остварене посебне резултате рада;
6. сталним трошковима Завода (трошкови платног промета, енергетске услуге, комуналне услуге...);
7. услугама по уговору (одржавање рачунара и анти-вирус заштите, котизације за семинаре, услуге за образовање и усавршавање запослених...), као и за специјализоване услуге;
8. трошковима за материјал (канцеларијски материјал, радна одећа, стручна литература, материјал за усавршавање и образовање запослених, потрошни материјал за образовање, одржавање хигијене...);
9. исплати јубиларних награда запосленима;
10. репрезентације;
11. текућим поправкама и одржавању;
12. таксама, порезима и казнама.

## Члан 9.

Запослени у Заводу остварују зараду и остала примања према Закону о раду, Правилнику о раду и другим прописима који регулишу ову област.

Награђивање појединачних запослених (члан 8. став 3. тачка 5.) за постигнуте резултате рада врши директор, а највише до 30% висине месечне зараде у складу са чланом 12. став 1. Закона о платама у државним органима и јавним службама ("Сл. гласник РС" 34/2001, 62/2006 и др. закон, 63/2006-испр. др. закона, 116/2008-др. закони, 92/2011, 99/2011-др. закон, 10/2013, 55/2013, 99/2014 и 21/2016-др. закон).

Критеријуми којима ће се директор руководити при одлучивању који запослени је показао изузетне резултате рада су:

- обим обављеног посла,
- квалитет обављеног посла,
- изузетни резултати остварени у обављању послова радног места (квалитетно извршавање послова пре рокова утврђених плановима рада и др).

## IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 10.

Послове везане за евидентирање прихода и расхода обавља рачуноводствена служба.

Директор Завода, као овлашћено лице за располагање сопственим приходима, одобрава сваку исплату са рачуна Завода.

### Члан 12.

У случају да поједина питања нису регулисана овим Правилником, примењиваће се позитивни прописи.

### Члан 13.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Завода, и то дана 28.09.2017. године.

Председник Управног одбора  
Завода за физику  
  
Проф. др Цветко Црнојевић

